

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Л.Г. Гракова



**План заседаний
Штаба воспитательной работы
на 2024- 2025 учебный год**

Содержание	Срок проведения	Ответственные
<ol style="list-style-type: none">1. Определение приоритетного направления воспитательной работы в 2024-2025 уч. году2. Алгоритм взаимодействия членов ШВР администрации, педагогов физической культуры в решении профилактических задач3. Утверждение плана работы ШВР на год.4. Анализ социального паспорта школы.5. О реализации плана по профилактике суицидального поведения и формирования жизнестойкости.	Сентябрь	Зам директора по ВР Советник директора Социальный педагог
<ol style="list-style-type: none">1. Анализ занятости учащихся в системе ДО и во внеурочной деятельности.2. План работы ШВР на осенних каникулах.3. Деятельность психолого-педагогической службы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	Октябрь	Зам директора по ВР Советник директора Социальный педагог
<ol style="list-style-type: none">1. План мероприятий профилактической направленности в месячник профилактики вредных привычек.2. Профилактика саморазрушающего поведения среди детей и подростков (Профилактика суицидов)3. Организация и проведение праздника, посвященного Дню Матери.4. Организация рейдовых мероприятий по соблюдению школьниками требований к школьной форме.	Ноябрь	Зам директора по ВР Советник директора Социальный педагог

<p>5. Промежуточный анализ состояния профилактической работы с учащимися и семьями, состоящими на учёте (формы работы.)</p> <p>6. Подведение итогов взаимодействия профилактических служб за 1-е полугодие.</p> <p>7. О подготовке и проведении новогодних мероприятий.</p> <p>8. О планировании мероприятий в период зимних каникул.</p> <p>9. Безопасность учащихся во время каникул (проведение инструктажей)</p>	Декабрь	Зам директора по ВР Советник директора Социальный педагог
<p>10. Корректировка плана работы на второе полугодие.</p> <p>11. Об итогах мониторинга деятельности классных руководителей в первом полугодии учебного года.</p> <p>12. Подготовка к месячнику военно— патриотической работы.</p> <p>13. О работе с детьми требующего особого внимания (опекаемыми, детьми с ограниченными возможностями).</p> <p>14. План проведения уроков мужества.</p>	Январь	Зам директора по ВР Советник директора Социальный педагог
<p>15. Подведение итогов проведения месячника военно- патриотической работы в школе.</p> <p>16. Взаимодействие педагогического коллектива с родителями. Анализ проведения родительских собраний.</p> <p>17. Организация работы волонтерского отряда, работа с ветеранами.</p>	Февраль	Зам директора по ВР Советник директора Социальный педагог
<p>18. Трудоустройство учащихся</p> <p>19. О планировании мероприятий на весенних каникулах. Занятость учащихся, проведение инструктажей.</p> <p>20. Работа ШВР по профилактике наркомании, алкоголизма и употребления психотропных веществ среди учащихся</p>	Март	Зам директора по ВР Советник директора Социальный педагог

<p>21. Подготовка к летней кампании 2025 года.</p> <p>22. Подготовка праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы в ВОВ.</p> <p>23. Организация работы «Безопасность в сети Интернет несовершеннолетних».</p> <p>24. Общешкольная акция «Школа — территория свободная от табака».</p>	<p>Апрель</p>	<p>Зам директора по ВР Советник директора Социальный педагог</p>
<p>25. Подведение итогов деятельности школьных профилактических служб за 2024— 2025 уч. год</p> <p>26. Организация работы летнего лагеря.</p> <p>27. Организация социально—педагогического сопровождения учащихся и семей, состоящих на учётах, в летний период</p> <p>28. Работа ШВР в летний период</p> <p>29. Обсуждение проблем организации летнего отдыха учащихся и пути их преодоления</p>	<p>Май</p>	<p>Зам директора по ВР Советник директора Социальный педагог</p>
<p>30. Результаты проведения форм летней занятости детей.</p> <p>31. Проведение праздников: вручение аттестатов выпускникам 9, 11 классам.</p>	<p>Июнь</p>	<p>Зам директора по ВР Советник директора Социальный педагог</p>
<p>32. Результаты работы по организации летнего отдыха и занятости учащихся в июле.</p>	<p>Июль</p>	<p>Зам директора по ВР Советник директора Социальный педагог</p>

<p>33. Организационное заседание – анализ работы ШВР за 2024 - 2025уч. г.</p> <p>34. Обсуждение плана работы ШВР на 2025-2026 уч. год</p>	<p>Август</p>	<p>Зам директора по ВР Советник директора Социальный педагог</p>
---	---------------	--

Подписано цифровой подписью: Корзенникова Оксана Геннадьевна
 DN: c=RU, st=Иркутская область, l=г. Киренск, title=Директор,
 o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 Г. КИРЕНСКА",
 1.2.643.100.3=120В3035353236393833333835,
 1.2.643.3.131.1.1=120С333833313030393734313231,
 email=uoakmr@yandex.ru, givenName=Оксана Геннадьевна,
 sn=Корзенникова, cn=Корзенникова Оксана Геннадьевна
 Дата: 2024.09.25 10:59:59 +08'00'